

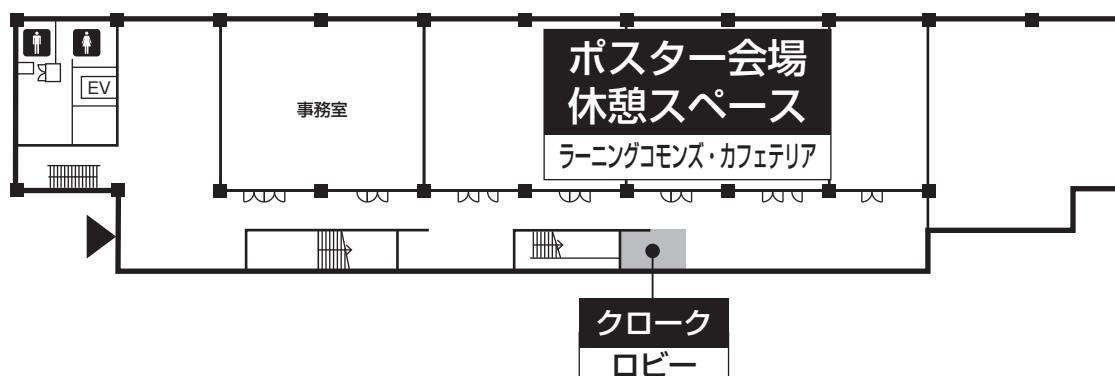
会場案内図

杏林大学 三鷹キャンパス

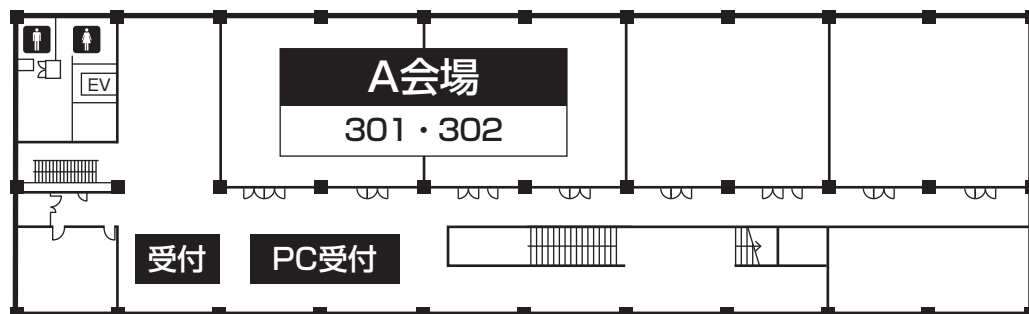
〒181-0004 東京都三鷹市新川 6-20-2

アクセス URL <https://www.kyorin-u.ac.jp/univ/access/mitaka.html>

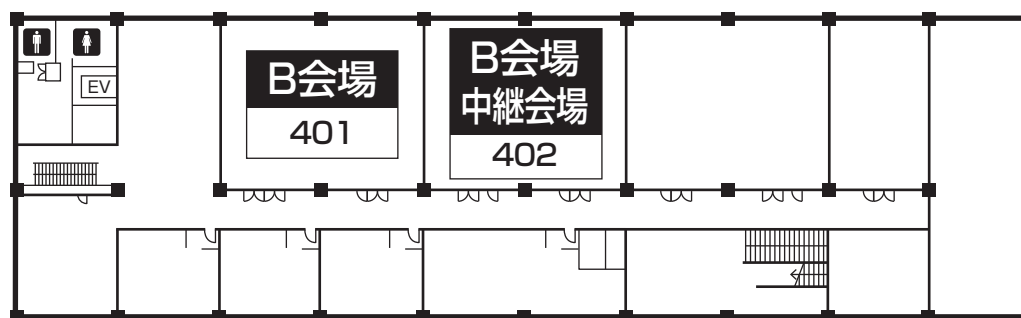
1F



3F



4F



参加のご案内

本会は、現地開催のみとなります。

ライブ配信や後日のオンデマンド配信は予定しておりませんので、予めご承知おきください。

事前参加登録

本会の参加登録は、すべてオンライン登録となります。

ランチョンセミナーも事前予約制となりますので、参加登録時にお申し込みください。

(ただし、当日、ランチョンセミナー開始5分後に予約は無効になりますので、時間までにご来場ください)

当日、会場にて参加受付はございませんので、ご注意ください。

〈当日のネームカード（参加証明書）について〉

ネームカード（参加証明書）は、ご自身でマイページよりダウンロードし、予め印刷のうえ、ご持参をお願いいたします。

なお、メールは送信専用アドレス〈scbtp4@res-express.jp〉より送信されますので、ご確認ください。

参加登録期間

2026年7月1日（水）正午～8月8日（土）15:00

参加受付

2026年8月9日（日）8:30～15:30

持参されたネームカード（参加証明書）を受付にご提示ください。引き換えにネームカードケースをお渡しいたします。

左上の所属・氏名が見えるように折り、ネームカードケースに入れ、会場内では着用ください。

参加費

医 師	10,000 円
メディカルスタッフ	5,000 円
企 業	10,000 円
学 部 学 生	無 料

※学部学生の参加者は、予め学生証の写しをご準備ください。オンライン参加登録の際にファイル(pdf/png/jpg)をアップロードいただきます。

お支払方法

お支払いは、クレジットカード決済のみとなります。

クレジットカードは、VISA、MasterCard、AMEX、JCB をご利用いただけます。

変更・キャンセルについて

支払完了後のお取消しおよびご返金は、理由の如何を問わず応じられません。

また、お申込内容（参加区分）とお支払い方法の変更もできませんので、十分にご注意の上ご登録

ください。

二重登録もされませんよう、ご注意ください。

クローク

受付時間 8:30～16:30

場 所 1F ロビー

・貴重品や壊れ物はお預かりできません。

その他

- ・会場内でのスライドによる呼び出しはいたしません。
- ・会場内では携帯電話はマナーモードにいただき、通話をご遠慮ください。
- ・発表者や事務局の許可のない撮影・録画・録音は禁止いたします。

座長・演者の皆様へ

座長の方へ

参加受付をお済ませの後、担当セッション開始 15 分前までに会場内の次座長席にお越しください。
セッションの進行は座長にお任せ致します。
プログラムの円滑な進行のため、担当セッションの時間を厳守していただけますようお願いいたします。

演者の方へ

〔口演発表の方〕

1. 発表時間

特別講演	60 分（質疑応答含む）
教育講演 1～3	40 分（質疑応答含む）
ランチョンセミナー 1・2	60 分（全体枠時間・質疑込み）
企画シンポジウム	発表 12 分、総合討論 12 分
シンポジウム 1～4	発表 7 分、質疑応答 3 分

2. PC 受付

PC 受付は講演会場前のロビーに設置いたします。
発表データの受付は 8:30 から開始いたします。発表開始の 30 分前までに PC 受付にてデータチェックをお済ませください。
PC データの試写・受付終了後、ご発表 10 分前までに会場内の次演者席にご着席ください。

3. 発表方法

- ご発表はすべて Windows PC（パソコン）による発表とさせていただきます。
- ご発表データは、USB フラッシュメモリで最新のウイルスチェックを済ませたものをご持参ください。
動画を使用する場合（アニメーションを除く）や Macintosh で発表される場合は、バックアップとして必ず演者ご自身のパソコンをお持ちください。パソコン本体をお持ち込みになる場合は、AC アダプターをお忘れなくご持参ください。また、学会でご準備する PC ケーブルコネクタの形状は HDMI です。外付コネクタを必要とする場合は、必ずご自身でお持ちください。予め、スクリーンセーバー、省電力設定は「なし」に認定いただき、パスワード設定も解除してからお持込みください。
- 文字フォントは Windows 版 Microsoft PowerPoint に標準装備されたものをご使用ください。
日本語：MS ゴシック / MSP ゴシック / MS 明朝 / MSP 明朝
英 語：Times New Roman / Arial / Arial Black / Arial Narrow / Century / Century Gothic / Courier New / Georgia
※上記以外のフォントを使用した場合、文字・段落ずれ、文字化け、表示されないなどのトラブルが発生する可能性があります。
- 会場に設置される PC は Windows、プレゼンテーションツールは Microsoft PowerPoint です。
- 保存した発表データは、ご自身の PC 以外でも文字化け等が無く、データを読み込めるか事前に

ご確認下さい。

- 6) スクリーンのアスペクト比は16:9です。
- 7) スムーズな進行のために、発表者ツールの使用はご遠慮ください。
- 8) お預かりしましたデータは学会終了後、事務局にて責任をもって消去いたします。

〔ポスター発表の方〕

1. 発表時間

発表 5 分、質疑応答 2 分

2. ポスター貼付・撤去時間

貼付時間：8：30～10：00

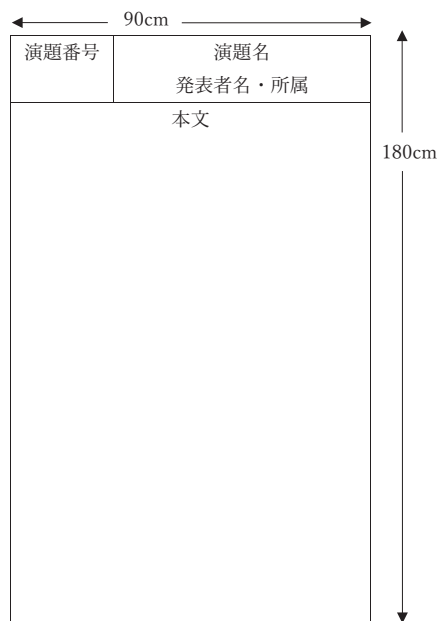
閲覧時間：10：00～15：30

発表時間：15：30～16：10

撤去時間：16：15～16：30

3. ポスターパネル概要

- ・ポスターパネルの企画は右図の通りです。
- ・演題番号は左上に必ず記載してください。事務局で用意はしていません。
- ・貼付に必要な画鋏は、事務局にて用意いたします。



【COI 開示について】

開示すべき COI があるかどうかをスライドに入れてください。ポスターの場合は、本文の最下部に記載してください。

【スライド見本】

○開示すべき COI がない例

脳動脈瘤の外科治療（演題名） 日本脳神経外科病院（施設名） 脳卒中太郎（氏名） 筆頭演者は日本脳神経外科学会への COI 自己申告を完了しております 本演題の発表に関して開示すべき COI はありません
--

○開示すべき COI がある例

脳動脈瘤の外科治療（演題名） 日本脳神経外科病院（施設名） 脳卒中太郎（氏名） 筆頭演者は日本脳神経外科学会への COI 自己申告を完了しております

筆頭演者の COI 開示 日本脳神経外科学会への COI 自己申告を完了しており、昨年1月～12月において本講演に関して開示すべき COI は以下の通りです。 <table> <tr> <td>1. 役員、顧問職</td> <td>なし</td> </tr> <tr> <td>2. 株の保有</td> <td>なし</td> </tr> <tr> <td>3. 特許権使用料</td> <td>なし</td> </tr> <tr> <td>4. 講演料</td> <td>あり（〇〇製薬）</td> </tr> <tr> <td>5. 原稿料</td> <td>なし</td> </tr> <tr> <td>6. 研究費</td> <td>あり（〇〇製薬）</td> </tr> </table> 日本脳神経外科病院（施設名） 脳卒中太郎（氏名）	1. 役員、顧問職	なし	2. 株の保有	なし	3. 特許権使用料	なし	4. 講演料	あり（〇〇製薬）	5. 原稿料	なし	6. 研究費	あり（〇〇製薬）
1. 役員、顧問職	なし											
2. 株の保有	なし											
3. 特許権使用料	なし											
4. 講演料	あり（〇〇製薬）											
5. 原稿料	なし											
6. 研究費	あり（〇〇製薬）											